

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА им.С.М.КИРОВА»
МАУК «ПКиО»

П Р И К А З

«21» апреля 2022 года

№ 64-17

г. Железногорск
Красноярского края

О подготовке и проведении ярмарок на территории Муниципального учреждения культуры «Парк культуры и отдыха им. С.М. Кирова»

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Постановлением Правительства Красноярского края от 11.07.2011 N 403-п "Об установлении порядка организации на территории Красноярского края ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требований к организации продажи товаров (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках на территории Красноярского края",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Подготовить и проводить постоянно действующую (работающую каждый день) ярмарку "Парковая" на территории Муниципального автономного учреждения культуры «Парк культуры и отдыха им. С.М. Кирова» - далее МАУК «ПКиО», ежедневно в часы работы МАУК «ПКиО», понедельник – воскресенье с 9.00 до 22.00 часов.

2. Утвердить порядок организации универсальной ярмарки «Парковая» и предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней (Приложение № 1).

3. Утвердить план мероприятий по организации универсальной ярмарки «Парковая» и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней (Приложение № 2).

4. Утвердить схему размещения торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на универсальной ярмарке «Парковая» на территории МАУК «ПКиО», (Приложение № 3).

5. Утвердить типовой проект договора «Об участии в ярмарке» (Приложение № 4)

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

7. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Директор



С.В. Волкова

ПОРЯДОК

организации универсальной ярмарки «Парковая» и предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок организации универсальной ярмарки «Парковая» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Красноярского края от 11.07.2011 № 403-п «Об установлении порядка организации на территории Красноярского края ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требований к организации продажи товаров (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках на территории Красноярского края».

1.2. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации универсальной ярмарки «Парковая» (далее – ярмарка) и предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) (далее - товаров) на ней.

1.3. Цель организации ярмарки - организация торгового обслуживания населения ЗАТО Железногорск при организации и проведении ежедневных культурно-массовых мероприятий МАУК «ПКиО».

1.4. Продажа товаров на ярмарке осуществляется с торговых мест, оборудованных прилавков, павильонов, в том числе с применением автотранспортных средств, передвижных средств развозной и разносной торговли.

1.5. Требования к организации продажи товаров (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках устанавливаются нормативными правовыми актами Красноярского края с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности, законодательством в области охраны окружающей среды, и других установленных федеральными законами требований.

2. Организация ярмарки

2.1. Организатором ярмарки является МАУК «ПКиО» (далее – Организатор ярмарки).

2.2. Торговые места на ярмарке предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также гражданам (в том числе гражданам - главам крестьянских (фермерских) хозяйств, членам таких хозяйств, гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством) (далее - участники ярмарки).

2.3. Общее количество торговых мест на ярмарке - _____.

3. Порядок предоставления мест на ярмарке

3.1. Для участия в ярмарке лица, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, представляют Организатору ярмарки заявление об участии в ярмарке (далее – заявление) по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3.2. Регистрацию участников ярмарки и выдачу уведомлений о регистрации участника ярмарки осуществляет МАУК «ПКиО» по адресу:

Заявки на участие в ярмарке принимаются по адресу: Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Парковая, 9, кабинет 5, с 14.00 до 16.00 ежедневно.

3.3. Организатор ярмарки запрашивает в государственных органах и подведомственных им организациях выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении лиц, подавших Заявления.

Заявитель вправе представить указанные документы самостоятельно.

3.4. Организатор ярмарки рассматривает поступившие заявления в течение двух рабочих дней и принимает решение о выдаче или об отказе в выдаче уведомления о регистрации участника ярмарки (далее - Уведомление) по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.5. Заявителю должно быть отказано в выдаче Уведомления в случаях:

- оформления заявления с нарушением требований настоящего порядка или содержания в заявлении недостоверных сведений;

- отсутствия свободных мест на схеме на момент рассмотрения заявления (в соответствии с очередностью обращения участников ярмарки).

3.6. Участники ярмарки, получившие Уведомление, заключают договор «Об участии в ярмарке» и размещаются на местах для продажи товаров согласно схеме размещения торговых мест для продажи товаров в месте проведения ярмарки (далее – схема) в соответствии с порядковым номером, указанным в Уведомлении.

3.7. Количество выданных Уведомлений не должно превышать количество торговых мест на схеме.

3.8. Места для продажи товаров участникам ярмарки предоставляются на возмездной основе. Размер платы за предоставление оборудованных мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (уборка территории, проведение ветеринарно-санитарной экспертизы и другие услуги), определяется организатором ярмарки с учетом необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней. Размер платы утверждается приказом МАУК «ПКиО», с соблюдением требований действующего законодательства и муниципальных правовых актов.

4. Организация продажи товаров на ярмарке

4.1. Организация продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке осуществляется в соответствии с требованиями к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках на территории Красноярского края, утвержденными Постановлением Правительства Красноярского края от 11 июля 2011 г. № 403-п.

4.2. Участники ярмарки обеспечивают:

4.2.1. Наличие у лиц, непосредственно осуществляющих продажу товаров на ярмарке, личных нагрудных карточек с указанием сведений об участнике ярмарки, а, в случае реализации пищевых продуктов, наличие личной медицинской книжки установленного образца с отметкой о прохождении медосмотра.

4.2.2. Наличие ценников на товар.

4.2.3. Наличие на торговом месте вывески с указанием фирменного наименования участника ярмарки и режима работы.

4.2.4. Наличие сертификатов или деклараций о соответствии либо их копий, заверенных в установленном порядке, товарно-сопроводительных документов на реализуемые товары.

4.3. На ярмарке запрещается торговля алкогольной и спиртосодержащей продукцией.

4.4. На ярмарке запрещается торговля пиротехническими изделиями, взрывными средствами.

4.5. На ярмарке запрещается реализация скоропортящихся пищевых продуктов, продукции животного происхождения.

4.6. Участникам ярмарки рекомендуется красочное тематическое оформление торговых точек.

4.7. Участники ярмарки (продавцы) обязаны хранить в течение всего периода осуществления деятельности по продаже товаров на ярмарке документы, подтверждающие предоставление места.

4.8. Участники ярмарки обеспечивают чистоту и порядок на местах для продажи товаров.

4.9. Пункт 4.9 является заключительным пунктом настоящего Порядка.

Приложение №1
К порядку организации
универсальной ярмарки «Парковая» и
предоставления мест для продажи
товаров (выполнения работ, оказания
услуг) на ней

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ

об участии в универсальной ярмарке «Парковая»

Директору МАУК «ПКиО»
Волковой С.В.
от индивидуального предпринимателя,
юридического лица

—
свидетельство о государственной
регистрации:

серия: _____

№ _____

от « ____ » _____ года

ИНН: _____

Юридический адрес (домашний адрес для
ИП)

Красноярский край, _____
ул.

Наименование _____ предприятия
торговли: _____

Местонахождение _____ предприятия
торговли: _____

Телефоны:

Рабочий: +7 (____) _____;

Сотовый: +7 (____) - ____ - ____ - ____;

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зарегистрировать _____ в качестве участника
универсальной ярмарки «Парковая» и выдать уведомление о регистрации участника
универсальной ярмарки «Парковая», проводимой в на территории МАУК «ПКиО»
ежедневно в часы работы МАУК «ПКиО», понедельник – воскресенье с 9.00 до 22.00 часов.
Месторасположение _____ на _____ схеме _____ т.м. № _____

(расположение торгового места или указание об осуществлении торговли с использованием
передвижных средств развозной и разносной торговли)

Ассортимент _____ товаров, _____ продукции

Оборудование _____
(прилавки, палатки, холодильники и т.д.)

Дополнительная информация:

Наличие стационарного предприятия торговли:

С порядком организации универсальной ярмарки «Парковая» и предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней ознакомлен

Подпись

Расшифровка подписи (Ф.И.О.)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Я,

Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных

зарегистрированный

(ая)

по

адресу:

документ,

удостоверяющий

личность:

вид документа, № документа, когда и кем выдан

даю согласие на обработку моих персональных данных Организатору универсальной ярмарки « Парковая» (далее - Организатор ярмарки).

2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

Паспортные данные;

Государственная регистрация в качестве ИП;

Идентификационный номер налогоплательщика;

Банковские реквизиты;

Вид деятельности субъекта;

Контактный телефон.

3. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Организатором универсальной ярмарки «Парковая» способов обработки:

- Получение персональных данных у субъекта персональных данных, а также у третьих лиц;
- Хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе);
- Уточнение (обновление, изменение) персональных данных;
- Использование персональных данных Организатором универсальной ярмарки «Парковая» в связи с регистрацией участника ярмарки, выдачей уведомления о регистрации участника универсальной ярмарки «Парковая»;
- Передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

4. Настоящее согласие дается на срок, необходимый для организации и проведения универсальной ярмарки «Парковая» и срок действия договора «Об участии в ярмарке»

5. Порядок отзыва настоящего согласия - по личному заявлению субъекта персональных данных.

Дата

(день/месяц/год)

Подпись

Расшифровка подписи (И.О. Фамилия)

Приложение №2
к Порядку организации
универсальной ярмарки
«Парковая» и предоставления мест для
продажи товаров (выполнения работ,
оказания услуг) на ней

ФОРМА
УВЕДОМЛЕНИЕ
о регистрации участника универсальной ярмарки «Парковая»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУК «ПКиО»
_____ С.В. Волкова

от «___» _____ 20__

Муниципальное автономное учреждение культуры «Парк культуры и отдыха им. С.М
Кирова»

Уведомление № _____

«___» _____ 20__

О регистрации участника универсальной ярмарки «Парковая», проводимой на территории МАУК
«ПКиО» ежедневно

Выдано:

_____ (наименование и организационно-правовая форма для юридического лица, фамилия, имя отчество
для индивидуального предпринимателя или гражданина)

Место нахождения для юридического лица или место жительства для
индивидуального предпринимателя или гражданина _____

Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица или о
государственной регистрации индивидуального предпринимателя: _____ ;

Идентификационный номер налогоплательщика (для юридического лица,
индивидуального предпринимателя или гражданина) _____

Данные	документа	удостоверяющие	личность
гражданина: _____			
Реквизиты документа, подтверждающего ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства _____			
В месте, определённом согласно утверждённой схеме на территории МАУК «ПКиО» место № _____			
или указание об осуществлении торговли с торгового места или указание об осуществлении торговли с использованием передвижных средств развозной и разносной торговли _____			
Настоящее уведомление выдано на период действия договора «Об участии в ярмарке»			
Ассортимент	товаров,	продукции	
_____;			
Оборудование			
_____;			
(прилавки, палатки, холодильники)			
Примечание:			

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по организации универсальной ярмарки «Парковая» и продажи товаров
(выполнения работ, оказания услуг) на ней

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель
1	2	3
1.	Организовать прием заявлений, регистрацию участников ярмарки, выдачу уведомлений о регистрации участника универсальной ярмарки «Парковая» для участия в ярмарке юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан и заключение договора «Об участии в ярмарке»	Распутина С.В.
2.	Организовать учет участников ярмарки	Распутина С.В.
3.	Организовать размещение участников ярмарки согласно схеме размещения торговых мест для продажи товаров в местах проведения универсальной ярмарки «Парковая» и выданным уведомлениям	Овчинникова О.В.
4.	Довести до сведения участников и посетителей ярмарки информацию о режиме работы ярмарки	Минов С.С.
5.	Обеспечить выполнение требований законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и пожарной безопасности	Боровикова О.В.

**Схема размещения торговых мест для продажи товаров
(выполнения работ, оказания услуг) на универсальной ярмарке
« Парковая » на территории МАУК «ПКиО»**

